**附件：**

**2025年普宁市应急管理系统安全监管能力提升培训方案项目报价清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **费 用（含税）** | **备注** |
|  | 配置讲师 |  | 每期16学时，共计2期 |
|  | 提供培训资料、试卷打印、装订、文具用品、资料袋. |  | 共计400套 |
|  | 负责讲师、班务往返交通 |  | 每期2天，2期数共计8次。 |
|  | 提供班务人员 |  | 每期两天，2期共计4天 |
|  | 提供场地租赁 |  | 每期2天，2期共计4天 |
|  | 提供人员餐费 |  | 每期是200学员+老师1人+班务老师2人，合计203人。一期两天，即一期三餐（2午餐+1晚餐），两期共计6餐。 |
|  | 提供人员住宿费 |  | 每期是200学员+老师1人+班务老师2人，每期住宿1晚（含1早餐），两人一间 |
| **合计：** 元 | | |  |

**报价公司名称（盖章）：**

**联系人及电话：**

**联系地址：**

**日期：**

**2025年普宁市应急管理系统安全监管能力提升培训方案项目需求书**

**一、采购项目内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **采购内容** | **数量** | **采购服务期限** |
| 2025年普宁市应急管理系统安全监管能力提升培训方案项目 | 1项 | 签订合同之日起30日历天内完成培训 |

**二、采购内容及服务要求**

(一)项目背景为根据《关于下达2025年省级灾害防治及应急管理专项资金的通知》（普财综〔2025〕7号）文件要求，采购人通过委托第三方机构购买服务的方式，深入学习贯彻新修订的《中华人民共和国安全生产法》，统筹发展和安全，全面提升普宁市应急管理系统人员的安全生产法规知识和监管执法能力，更好地做好应急管理工作。强化辖区重点工贸企业有限空间作业、粉尘涉爆的安全生产工作，提高企业主要负责人、安全生产管理人员安全意识和安全管理水平，计划组织开展两期培训。

(二)采购服务内容及要求

**1、服务内容**

（1）参训对象：普宁市应急管理系统相关人员、各街道安全生产监管人员及所属生产经营单位主要负责人、安全生产管理人员，共计400人。

（2）培训时间：合同签订后30日历天内，每期为期两天，200人/期，共两期。

（3）培训场所：培训单位提供

（4）培训目标

①定性目标：按市应急管理局的进度要求完成以下学习内容培训工作。

②定量目标：按时成培训方案中要求的工作内容受益参训对象满意率大于85%。

（5）课程安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时 间** | | **第一期、第二期学习内容** |
| 日期待定 | 上午 | 1、学员报到  2、开班仪式  3、典型生产安全事故案例深度剖析与防控对策 |
| 下午 | 1、安全生产相关法律法规解读  2、安全监管责任与风险防范措施  3、新兴产业类企业安全管理与应急处置培训 |
| 晚上 | 分组形式：  1、安全知识竞赛（趣味抢答）  2、安全主题辩论：新技术AI监控能否完全替代人工安全检查  3、专家点评总结 |
| 日期待定 | 上午 | 1、有限空间作业风险防控  2、重点工贸企业粉尘涉爆作业安全管理 |
| 下午 | 1、涉企行政检查实务要点  2、综合复习  3、理论考试 |

1. **项目基础服务（项目基本费用）**
2. 配置讲师，每期16学时，共计2期
3. 提供培训资料、试卷打印、装订、文具用品、资料袋，共计400套
4. 负责讲师、班务往返交通，每期2天，2期数共计8次。
5. 提供班务人员，每期两天，2期共计4天
6. 提供场地租赁，每期2天，2期共计4天

（6）提供人员餐费，每期是200学员+老师1人+班务老师2人，合计203人。一期两天，即一期三餐（2午餐+1晚餐），两期共计6餐。

（7）提供人员住宿，每期是200学员+老师1人+班务老师2人，每期住宿1晚（含1早餐），两人一间

**3、服务要求**

（1）为本项目培训提供所需的培训场地、学员的食宿.  
（2）为本项目提供师资力量、相应课件及教材。

（3）本项目师资力量人员安排：

①讲师要求：至少配备2名讲师，均具备注册安全工程师资格证书。

②班务人员要求：负责现场布置和会务事项。

4、**服务质量要求**

**（1）专业要求**

①中标人应具备安全生产培训课程内容和视频制作相关能力，确保项目实施专业水平，录制的课程课件及考核题目需经采购人审核通过。

②中标人组建专门团体，制定落实方案，对实施过程跟踪监管，保证培训课程流畅，确保项目如期按月推进落实。

③中标人组建专门团队，原则上应保持团队服务人员的稳定性，若需更换团队服务人员须征得采购人同意。

**三、商务要求(采购内容及要求中另有要求的从其要求)**

1、报价要求：报价应包括全部住宿费、餐费、场地费、资料费、讲师及班务人员交通费、讲师费及班务人员费用、应向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其他税等全部税费、保险、伴随服务，以及履行合同所需的所有费用、所有风险、责任等其他一切隐含及不可预见的费用等。

2、合同履行期限：签订合同之日起30日历天内完成培训。

3、验收要求：交付验收标准依次序对照适用标准为：①按广东省有关规定的规范要求进行验收；②符合中华人民共和国国家相关行业标准；③符合采购文件和响应承诺配置、参数及各项要求。

4、付款方式

(1)采购人与成交供应商协商，以合同签订为准。

(2)付款方式：采用银行汇付(含电汇)等形式。

(3)款项支付时，成交供应商同时向采购人提供相应金额的正式发票。

**附带：营业执照**